

REQUERIMENTO DE ATUALIZACAO DE ENDEREÇO

Eu, **VOLNEI BALLMANN**, inscrito no CPF sob o nº 015. [REDACTED]-92, telefone nº (48) 99156 [REDACTED], e-mail: hospital_rf@hotmail.com, residente na [REDACTED], SN – Bairro: Alto Rio Fortuna, CEP 88760-[REDACTED], cidade de Rio Fortuna/SC, na qualidade de Presidente da **FUNDAÇÃO MEDICO SOCIAL RURAL DE RIO FORTUNA**, conforme consta no CNPJ nº 85.878.700/0001-36, solicito a atualização do endereço da instituição.

Declaro, para os devidos fins, que fazem parte deste requerimento:

- (x) Cópia do CNPJ atualizado ;
- (x) Cópia do estatuto vigente;
- (x) Declaração.

Declaro, ainda, que o Sr. ANDERSON SCHUEROFF, inscrito no CPF sob o nº 042. [REDACTED]-02, telefone nº (48) 99108 [REDACTED], e-mail: schueroff@gmail.com realizou o cadastro de usuário externo no portal SEI (<https://portalsei.alesc.sc.gov.br/>) para consultar o processo e responder a eventuais diligências.

Rio Fortuna, 15 de abril de 2025


Volnei Ballmann
Presidente F.M.S.R. de Rio Fortuna
Fundação Médico Social Rural
de Rio Fortuna

DECLARAÇÃO

Eu, **VOLNEI BALLMANN**, inscrito no CPF sob o nº 015 [REDACTED]-92, telefone nº (48) 99156 [REDACTED], e-mail: *hospital_rf@hotmail.com*, residente na [REDACTED] – Bairro: Alto Rio Fortuna, CEP 88760-[REDACTED], cidade de Rio Fortuna/SC, na qualidade de Presidente da **FUNDAÇÃO MEDICO SOCIAL RURAL DE RIO FORTUNA** e conforme já tratado por telefone analista legislativo Ana Flávia, segue os fatos:

O município de Rio Fortuna foi emancipado em 1958, nosso Hospital foi fundado em 1970 e a lei de Utilidade Pública em nosso favor foi deferida pela Alesc em 1980. A F.M.S.R.R.F. em nenhum momento de sua história alterou seu endereço, diante disso acreditamos que o endereço mencionado na lei em 1980 que criou nossa utilidade pública foi um equívoco da ALESC.

Diante disso foi por nós solicitado a atualização do endereço de nossa instituição a qual anexamos essa declaração

Rio Fortuna, 15 de abril de 2025



Volnei Ballmann

Presidente F.M.S.R. de Rio Fortuna

Volnei Ballmann
Presidente
Fundação Médico Social Rural
de Rio Fortuna



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO
85.878.700/0001-36
MATRIZ

**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO
CADASTRAL**

DATA DE ABERTURA
02/04/1971

NOME EMPRESARIAL
FUNDAÇÃO MEDICO SOCIAL RURAL DE RIO FORTUNA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)

PORTE
DEMAIS

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
86.10-1-02 - Atividades de atendimento em pronto-socorro e unidades hospitalares para atendimento a urgências

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
Não informada

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
306-9 - Fundação Privada

LOGRADOURO
AV SETE DE SETEMBRO

NÚMERO
1000

COMPLEMENTO

CEP
88.760-000

BAIRRO/DISTRITO
CENTRO

MUNICÍPIO
RIO FORTUNA

UF
SC

ENDEREÇO ELETRÔNICO

TELEFONE

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)

SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
21/08/2004

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **30/04/2025** às **10:25:01** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

FUNDAÇÃO MEDICO SOCIAL RURAL DE RIO FORTUNA

ESTATUTO

(Sexta Alteração)

CAPÍTULO I DA DENOMINAÇÃO, SEDE, DURAÇÃO E REGÍME JURÍDICO

Art. 1.º - A Fundação Médico Social Rural de Rio Fortuna, instituída por Escritura Pública lavrada em Notas do Tabelião de Rio Fortuna, SC, Livro nº 20, fls. 132/135 e registrada no Cartório de Registro Civil, Títulos e Documentos do município de Braço do Norte – Santa Catarina, sob o nº 0475, Livro A-2, fls 044, em 04 de maio de 1.999, com personalidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, reger-se-á pelo presente estatuto.

Art. 2.º - A Fundação Médico Social Rural de Rio Fortuna terá duração indeterminada e sede e foro na cidade de Rio Fortuna.

CAPÍTULO II DA FINALIDADE

Art. 3.º - A Fundação Médico Social Rural de Rio Fortuna tem como finalidade a promoção do bem-estar social da comunidade, notadamente:

I – Manutenção da Unidade Hospitalar, assistência médica ambulatorial, emergencial para atender a população;

II – Realização de medicina preventiva através de campanhas educativas, elevando o padrão de saúde da população;

III – Desenvolver atividades visando a educação sanitária através de palestras, cursos e programas radiofônicos regionais, em cooperação com a comunidade e entidades públicas e privadas dedicadas aos mesmos propósitos.

CAPÍTULO III DAS ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO

Art. 4.º - Para consecução de suas finalidades, a fundação poderá:

I - celebrar convênios, contratos, acordos, e outros instrumentos jurídicos com pessoas físicas e jurídicas, de direito privado ou público, nacionais ou internacionais;

II - realizar programas educacionais, conceder bolsas, prêmios ou ajudas de custo;

III - criar, manter ou administrar unidades de apoio e/ou produção de recursos técnico-científico-operacionais que forem essenciais ao cumprimento das suas finalidades;

Camilla Mendes Pilon Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

ATU

SU

Johneide D. Schueroh
Edison Schueroh
Reinaldo Ballman

Alu BIV

COMARCA
DE BRAÇO DO NORTE - SC

IV - desenvolver programas de promoção comunitária, apoiando a implementação de projetos voltados ao aprimoramento técnico-profissional de pessoas da comunidade;

V - constituir parcerias com entidades públicas ou privadas de objetivos afins, voltadas ao desenvolvimento de projetos que visem o alcance das finalidades institucionais, podendo, para tanto, administrar unidades e/ou gerenciar atividades, instituir ou participar da composição de novas pessoas jurídicas, desde que autorizada pelo órgão competente do Ministério Público.

Parágrafo único. - No desenvolvimento das suas atividades, a fundação adotará práticas de planejamento sistemático de suas ações, mediante instrumentos de programação, orçamentação, acompanhamento e avaliação das suas atividades.

CAPÍTULO IV DO PATRIMÔNIO E DAS RECEITAS

Art. 5º - O patrimônio da fundação é constituído:

- I - pela dotação inicial feita pelos instituidores;
- II - por bens e direitos que venha a obter e/ou que a ela venham a ser afetados;
- III - por legados, doações e auxílios que lhe forem destinados por pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras;
- IV - por recursos nacionais ou internacionais oriundos de instituições congêneres, para viabilizar a concretização das finalidades propostas;
- V - por dotações orçamentárias oriundas de orçamentos públicos, decorrentes de coparticipação em programa, ou atividades com objetivos afins;
- VI - pelo superávit de suas atividades.

§ 1º - Os bens imóveis e os móveis ou equipamentos de grande valor só poderão ser alienados após autorização do órgão competente do Ministério Público.

§ 2º - Os bens, direitos, rendas e excedentes financeiros da fundação somente poderão ser utilizados na implementação das suas finalidades e no desenvolvimento das suas atividades; não se admitindo, em qualquer hipótese, a distribuição de bens ou de parcela do seu patrimônio líquido.

Art. 6º - É vedada a aplicação de recursos patrimoniais da fundação em ações, cotas ou obrigações das empresas ou entidades das quais participem os instituidores e eventuais mantenedores, assim compreendidas as pessoas físicas ou jurídicas que voluntariamente contribuem financeiramente para manutenção da instituição, ainda que não majoritariamente; não podendo também os recursos ser empregados, ainda que indiretamente, na remuneração dos instituidores ou ficarem sob custódia ou gestão destes.

Art. 7º - A fundação manterá autonomia patrimonial, administrativa e financeira, inclusive em relação a seus instituidores e eventuais mantenedores.

Art. 8º - Constituem receitas da fundação:

- I - as provenientes de seus bens patrimoniais, de fideicomissos e de usufrutos;
- II - as rendas em seu favor constituídas por terceiros;
- III - as rendas auferidas com os serviços que prestar;
- IV - as verbas que lhe advierem em virtude da elaboração e execução de convênios;
- V - as contribuições que lhe forem feitas por pessoas naturais ou jurídicas;
- VI - os auxílios e subvenções do poder público;
- VII - os créditos que lhe forem outorgados para suprir necessidades urgentes;
- VIII - os resultados positivos de pessoas jurídicas que venha a participar.

Camila Mendes Pilon Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

Handwritten signature in blue ink.



Parágrafo único. As receitas da fundação só poderão ser aplicadas na realização de seus fins.

CAPÍTULO V DA ADMINISTRAÇÃO

SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 9.º - A administração da fundação será exercida pelos seguintes órgãos:

- I - Conselho Curador;
- II - Diretoria Executiva;
- III - Conselho Fiscal.

§ 1.º - É vedada a investidura pela mesma pessoa em cargos de órgãos distintos da fundação.

§ 2.º - É vedado aos integrantes dos Conselhos e da Diretoria Executiva, e às empresas ou entidade das quais sejam aqueles diretores, gerentes, sócios ou acionistas, efetuarem negócios de qualquer natureza com a fundação, direta ou indiretamente, salvo após autorização prévia e fundamentada do órgão competente do Ministério Público.

Art. 10. - A investidura nos cargos dos Conselhos e da Diretoria Executiva e o exercício das funções a eles inerentes serão gratuitos.

SEÇÃO II DO CONSELHO CURADOR

Art. 11. - O Conselho Curador é o órgão máximo de deliberação da fundação e será composto por 9 (nove) membros efetivos e 4 (quatro) suplentes, com mandato de 4 (quatro) anos.

§ 1.º - É facultada apenas uma recondução a qualquer dos membros do Conselho Curador.

§ 2.º - O Conselho Curador será presidido por membro escolhido pelo próprio Conselho dentre seus integrantes.

Art. 12. - Compete ao Conselho Curador:

- I - escolher e dar posse a seu Presidente e Secretário;
- II - escolher, nomear e dar posse aos membros do próprio Conselho, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal, bem como destituir qualquer deles, neste caso por decisão motivada da maioria absoluta de seus membros;
- III - aprovar o Regimento Interno da fundação e suas alterações;
- IV - fixar, até 15 (quinze) de outubro de cada ano, as diretrizes de atuação, o plano de atividades, bem como o orçamento anual correspondente para o exercício seguinte;
- V - examinar e aprovar, até 31 (trinta e um) de março de cada ano, a prestação de contas anual apresentada pela Diretoria Executiva e apreciada pelo Conselho Fiscal;
- VI - aprovar o plano de cargos e salários da fundação;
- VII - deliberar sobre aquisição, alienação e oneração dos bens da fundação, bem como sobre aceitação de doações, subsídios e legados;
- VIII - em conjunto com os membros da Diretoria Executiva:

a) alterar o estatuto da fundação;

b) implementar outras unidades ou estabelecimentos em qualquer parte do território nacional ou no exterior, de modo à bem exercer suas atividades, após aprovação do Ministério Público;



Camilla Mendes Vilas Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35260

c) deliberar sobre a extinção da fundação.

IX - convocar a Diretoria Executiva, ou qualquer dos seus integrantes, quando entender necessário;

X - solicitar ao órgão do Ministério Público, em situações de excepcionalidade, a indicação de um administrador provisório para fundação, às expensas da entidade;

XI - resolver os casos omissos deste estatuto.

Art. 13. - O Conselho Curador reunir-se-á ordinária ou extraordinariamente e suas deliberações serão tomadas por maioria de votos, sendo o voto do Presidente do Conselho de qualidade.

§ 1.º - As reuniões ordinárias serão trimestrais e realizar-se-ão em dia e hora designados pelo Presidente do Conselho, mediante aviso epistolar ou meio eletrônico, com no mínimo 5 (cinco) dias de antecedência, sendo facultada a discussão de assuntos gerais não especificados na pauta.

§ 2.º - As reuniões extraordinárias serão convocadas por qualquer de seus membros, por intermédio do Presidente, mediante aviso epistolar ou meio eletrônico, com no mínimo 2 (dois) dias de antecedência, sendo obrigatória a indicação da pauta de matérias para discussão, vedado o tratamento de assuntos não especificados na pauta.

§ 3.º - O Conselho Curador somente poderá deliberar com a presença de mais da metade dos seus membros.

SEÇÃO III DA DIRETORIA EXECUTIVA

Art. 14. - A Diretoria Executiva é o órgão de execução da fundação e será composta:

I - pelo Diretor Presidente;

II - pelo Diretor Administrativo-Financeiro;

III - pelo Diretor Operacional.

§ 1.º A Diretoria Executiva poderá ser integrada ainda por outros dois diretores, de investidura temporária e atribuições específicas fixadas pelo Conselho Curador, que os escolherá e nomeará.

§ 2.º Os componentes da Diretoria Executiva serão apoiados por gerências técnicas, cujas atribuições constarão do regimento interno.

§ 3.º Os integrantes da Diretoria Executiva serão escolhidos e nomeados pelo Conselho Curador para cumprirem mandato de 4 (quatro) anos, permitida uma recondução, e tomarão posse perante o mesmo Conselho.

§ 4.º Na hipótese da vacância de algum dos cargos da Diretoria Executiva no curso do mandato, caberá ao Conselho Curador proceder à escolha e nomeação de outro membro que preencha a vaga pelo tempo restante do mandato.

Art. 15. Compete à Diretoria Executiva, coordenada pelo Diretor Presidente:

I - elaborar e propor alterações do regimento interno da fundação, submetendo-as à aprovação do Conselho Curador;

II - elaborar o plano anual de atividades, o plano diretor de informática e o plano de marketing institucional, bem como o planejamento e a proposta de orçamento correspondente, submetendo-os à aprovação do Conselho Curador;

III - elaborar e apresentar a prestação de contas anual, submetendo-os à apreciação do Conselho Fiscal e, posteriormente, ao exame e aprovação do Conselho Curador;

IV - elaborar o plano de cargos e salários da fundação;

V - organizar os serviços administrativos;

VI - gerir as atividades;



Camilla Mendes Pilon Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

- VI - autorizar viagens de serviço ou de estudo ao exterior;
VII - em conjunto com os membros do Conselho Curador:
a) alterar o estatuto da fundação;
b) implementar outras unidades ou estabelecimentos em qualquer parte do território nacional ou no exterior, após prévia aprovação do órgão competente do Ministério Público;
c) deliberar sobre a extinção da fundação.

Parágrafo Único.- A Diretoria Executiva reunir-se-á uma vez por mês e sempre que convocada pelo Presidente, quando apreciará relatórios parciais das atividades dos seus integrantes e deliberará sobre as matérias que lhe forem submetidas, sendo as decisões tomadas pela maioria de votos, exigida a presença da maioria de seus membros.

Art. 16. - Compete ao Diretor Presidente:

- I - representar a fundação ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente;
II - executar e fazer executar os planos e normas da fundação;
III - convocar e presidir as reuniões da Diretoria;
IV - admitir e dispensar pessoal administrativo;
V - movimentar, em conjunto com o Diretor Administrativo-Financeiro, os recursos financeiros da fundação;
VI - fiscalizar a aplicação dos recursos da fundação;
VII - praticar todos os atos necessários ao bom desempenho das atividades e finalidades sociais, delegando as atribuições que julgar conveniente;
VIII - firmar convênios e contratos em geral para a consecução do plano de atividades;
IX - encaminhar ao Ministério Público, para autorização, as propostas de alienação de bens imóveis, bem como a de móveis e equipamentos de grande valor, após a aprovação do Conselho Curador;
X - remeter, até 30 (trinta) de junho, ao órgão do Ministério Público o relatório de atividades e prestação de contas do ano anterior.

Parágrafo Único. O Diretor Presidente poderá nomear coordenadores para áreas ou projetos específicos.

SEÇÃO IV DO CONSELHO FISCAL



Art. 17. - O Conselho Fiscal é o órgão fiscalizador da administração contábil-financeira da fundação, e será integrado por 3 (três) membros efetivos e 2 (dois) suplentes escolhidos pelo Conselho Curador para um mandato de 2 (dois) anos, permitida uma recondução.

Parágrafo Único.- Os integrantes do Conselho Fiscal escolherão, entre seus pares, um presidente e um secretário do conselho.

Art. 18. - Compete ao Conselho Fiscal:

- I - fiscalizar os atos da diretoria da fundação e verificar o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários;
II - analisar a prestação de contas anual, elaborando o competente parecer, do qual deverão constar informações complementares que julgar necessárias ou úteis à deliberação do Conselho Curador;
III - opinar sobre o orçamento anual da fundação, sobre programas ou projetos relativos às atividades da fundação, sob o aspecto de sua viabilidade econômico-financeira;
IV - informar ao Conselho Curador eventuais irregularidades da administração no desempenho de suas atribuições;

Camila Mendes Pilon Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

Dahvide T. Schuerff

Edelson Murad
Ricardo Palleu

Thalita

Flu

V - examinar e emitir pareceres sobre demonstrações financeiras da fundação e demais dados concernentes à prestação de contas perante o Ministério Público;

VI - manifestar-se sobre a alienação de bens imóveis e de bens móveis e equipamentos de grande valor.

Art. 19.- O Conselho Fiscal reunir-se-á ordinária e extraordinariamente sempre que convocado por seu Presidente, pelo Conselho Curador ou por iniciativa de seus próprios integrantes.

CAPÍTULO VI DO EXERCÍCIO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO

Art. 20. - O exercício financeiro da fundação coincidirá com o ano civil.

Art. 21. Até o dia 30 (trinta) de setembro de cada ano, o Diretor Presidente da fundação apresentará ao Conselho Curador a proposta orçamentária para o ano seguinte.

§ 1.º - A proposta orçamentária será anual e compreenderá:

I - estimativa de receita, discriminada por fontes de recurso;

II - fixação da despesa com discriminação analítica.

§ 2.º - O Conselho Curador terá o prazo de 30 (trinta) dias para discutir, emendar e aprovar a proposta orçamentária, não podendo majorar despesas, salvo se consignar os respectivos recursos.

§ 3.º Aprovada a proposta orçamentária ou transcorrido o prazo previsto no parágrafo anterior sem que se tenha verificado a sua aprovação, fica a Diretoria Executiva autorizada a realizar as despesas previstas.

§ 4.º Depois de apreciada pelo Conselho Curador, a proposta orçamentária será encaminhada, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, ao órgão competente do Ministério Público.

Art. 22. - A prestação de contas anual, será submetida ao Conselho Curador até o dia 31 (trinta e um) de março de cada ano, com base nos demonstrativos contábeis encerrados em 31 (trinta e um) de dezembro do ano anterior.

§ 1º - A Prestação anual de contas da fundação será realizada com observância dos princípios fundamentais e das Normas Brasileiras de Contabilidade e conterá, entre outros, os seguintes elementos:

I - Relatório circunstanciado de atividades;

II - Balanço Patrimonial;

III - Demonstração do Resultado do Exercício;

IV - Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos;

V - Relatório e parecer de auditoria independente, quando for o caso;

VI - Quadro Comparativo entre a despesa fixada e a realizada;

VII - Parecer do Conselho Fiscal.

§ 2º - Depois de apreciada pelo Conselho Curador, a prestação de contas será encaminhada, até 6 (seis) meses após o encerramento do exercício financeiro, ao órgão competente do Ministério Público.

§ 3º - O Ministério Público poderá requisitar, sempre que entender necessário, a realização de auditoria externa independente na fundação, as expensas desta e sob acompanhamento do órgão ministerial.

§ 4º - A auditoria externa poderá ser realizada, também, em decorrência de Lei ou a requerimento do Conselho Curador, da Diretoria Executiva ou do Conselho Fiscal.



Camila Mendes Pilon Kicken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

Art. 23. - A Diretoria Executiva dará publicidade, por qualquer meio eficaz, do relatório de atividades e das demonstrações financeiras da fundação, inclusive as certidões negativas de débitos junto ao INSS e ao FGTS, colocando-as à disposição de qualquer cidadão para exame.

Parágrafo Único.- Durante a vigência de eventual contrato de gestão entabulado entre a fundação e o Estado de Santa Catarina, a Diretoria Executiva, anualmente, fará publicar no Diário Oficial do Estado o relatório de execução do contrato de gestão e os relatórios financeiros da entidade, elaborados estes em conformidade com os princípios fundamentais de contabilidade.

CAPÍTULO VII DA ALTERAÇÃO DO ESTATUTO

Art. 24. - O estatuto da fundação poderá ser alterado ou reformado por proposta do Presidente do Conselho Curador, da Diretoria Executiva, ou de pelo menos cinco integrantes do Conselho Curador, desde que:

I - a alteração ou reforma seja discutida em reunião conjunta dos integrantes do Conselho Curador e da Diretoria Executiva, presidida pelo presidente do primeiro, e aprovada, no mínimo, por 2/3 (dois terços) dos votos da totalidade de seus integrantes;

II - a alteração ou reforma não contrarie as finalidades da fundação;

III - haja aprovação pelo órgão competente do Ministério Público.

CAPÍTULO VIII DA DISSOLUÇÃO OU EXTINÇÃO DA FUNDAÇÃO

Art. 25. - A fundação dissolver-se-á ou extinguir-se-á por deliberação fundamentada do Conselho Curador e da Diretoria Executiva, aprovada por maioria de seus integrantes em reunião conjunta, presidida pelo presidente do primeiro, quando se verificar, alternativamente:

I - a impossibilidade ou inutilidade de sua manutenção;

II - nocividade e ilicitude de seu objeto.

Art. 26. - Na reunião conjunta, já apreciadas as contas finais da fundação, previamente aprovadas pelo órgão competente do Ministério Público, decidir-se-á acerca do eventual patrimônio remanescente da fundação que deverá ser destinado a entidades beneficentes certificadas ou a entidades públicas.

Art. 27. - A ata da reunião que decidir pela extinção ou dissolução será encaminhada ao órgão competente do Ministério Público para deliberação.

CAPÍTULO IX DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS



Art. 28. - O Regimento Interno da fundação regulamentará o presente estatuto e os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Curador.

Art. 29. - O mandato dos cargos será sempre prorrogado até a posse dos sucessores escolhidos e nomeados na forma deste estatuto.

Camilla Mendes Pinho Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

Parágrafo Único – A atual diretoria terá seu mandato de 04 (quatro) anos

Art. 30. - Ressalvadas a responsabilidade civil e criminal pelos atos que praticarem, os integrantes do Conselho Curador e da Diretoria Executiva não são solidariamente responsáveis pelas obrigações assumidas regularmente em nome da Fundação.

Art. 31. - Ao órgão competente do Ministério Público é assegurado assistir às reuniões dos órgãos dirigentes da fundação, com o direito de discutir as matérias em pauta nas condições que tal direito se reconhecer aos integrantes da administração da fundação.

Parágrafo único. - A fundação dará ciência ao órgão competente do Ministério Público do dia, hora e local designados para suas sessões ordinárias e extraordinárias, num prazo nunca inferior a 48 (quarenta e oito) horas antes da reunião.

Art. 32.- A fundação manterá devidamente autenticados, escriturados, registrados ou averbados, conforme for o caso, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas e em outros órgãos competentes, os atos constitutivos da fundação, os livros, as atas de suas reuniões e sessões, pareceres de seus órgãos colegiados, livros de contabilidade e outros exigidos pela legislação; além dos pareceres e decisões do Ministério Público, quando de seus conteúdos constarem tal determinação.

Art. 33. - A fundação encaminhará ao órgão competente do Ministério Público, imediatamente após a sua edição, cópia do estatuto e suas alterações, do regimento interno, dos regulamentos básicos, das alterações cadastrais, dos atos normativos e regulamentares, bem como dos documentos comprobatório dos principais atos de direção e administração, após registrá-los, quando for o caso, junto ao Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas.

Art. 34. - A mudança de sede da fundação, a instalação de novos escritórios ou estabelecimentos e a obtenção dos seus respectivos alvarás e a qualificação como organização social ou OSCIP dependerão de prévia anuência do órgão competente do Ministério Público.

Art. 35. - Especialmente para efeitos de possível concessão e renovação de Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, ratifica-se neste capítulo final o que já se afirmou direta ou indiretamente no corpo deste estatuto, qual seja, que a Fundação Medico Social Rural de Rio Fortuna – SC:

- a) aplica suas receitas, rendas rendimentos e eventual resultado operacional no território nacional e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais;
- b) aplica as subvenções e doações recebidas nas finalidades a que estejam vinculadas;
- c) não distribui resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcela do seu patrimônio, sob nenhuma forma;
- d) não remunera, nem concede vantagens ou benefícios de qualquer forma ou título a seus diretores, conselheiros, instituidores, benfeitores ou equivalentes.



Camilla Mendes Pilon Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35260



Solmeide T. Schunoff

Adilson Schunoff
RINALDO BALLON




CAPÍTULO X
DAS REVOGAÇÕES


Art. 36.-A partir desta data revogam-se os estatutos anteriores


Rio Fortuna, em 18 de Janeiro de 2024.

EM LO


Volnei Ballmann
Diretor Presidente



Alzira Weber Duessmann
Diretor Administrativo Financeiro


Valneide Tenfen Schueroff
Diretora Operacional


Ivo Ricken
Conselho Fiscal



Fabio Westphal
Conselho Fiscal


Reinaldo Ballmann
Conselho Fiscal


Adilson Schueroff
Presidente do Conselho Curador

Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna, Comarca de Braço do Norte
Escritório de Paz de Rio Fortuna
Estrelita Maria Loch Oenning - Escritora de Paz
Rua Padre Auling, 298, casa, Centro, Rio Fortuna - SC, 88760-000
carterioriofortuna@hotmail.com




Camila Meodes Pilon Ricken
ADVOGADA
OAB/SC 35280

Reconheço como autêntica a(s) assinatura(s) abaixo indicada(s) e dou fé.
Volnei Ballmann (GZW30173-IVW) *****

Emolumentos: 1 Reconhecimento de firma autêntica R\$ 4,40 | 1 Selo de Fiscalização Normal R\$ 0,00 | Total R\$ 4,40 | Recibo N° 80946.

Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>

Dou fé, Rio Fortuna - 18 de Janeiro de 2024


GLAUCIANE LOCH OENNING KUHLEKAMP - Escrevente Autorizada



Estado de Santa Catarina
Ofício de Registros Cíveis das Pessoas Jurídicas e de Títulos e Documentos
LUIZ FERNANDO FREITAS STRADIOTTO - Oficial Titular
Rua: Teodoro Bernardo Schlickmann-sala 01-Ed Antonio Rohden, 264, Centro,
Braço do Norte - SC, 88760-000 - (48) 3669-2964 - carteriorio@hotmail.com

5ª AVERBAÇÃO EM REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA

Protocolo: 004772 Data: 21/02/2024 Livro: 0012 Folha: 300
Registro: 005867 Data: 21/02/2024 Livro: A-025 Folha: 242
Registro Origem: 002823 Data: 16/06/2011 Livro: A-013 Folha: 198

Qualidade: Integral | Natureza: ATA E ESTATUTO DA FUNDAÇÃO
MÉDICO SOCIAL RURAL DE RIO FORTUNA

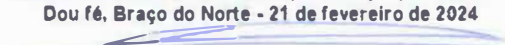
Apresentante: VOLNEI BALLMANN

Emolumentos: Averbação: R\$ 113,24, FRJ: R\$ 31,45, Arquivamento: R\$ 25,18, ISS: R\$ 5,54 - Total R\$ 175,39 - Recibo nº: 91529

Selo Digital de Fiscalização do tipo Normal - HAT07283-KEXK

Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>

Dou fé, Braço do Norte - 21 de fevereiro de 2024


LUIZ FERNANDO FREITAS STRADIOTTO - Oficial Titular

